

Die Gemeinde Gemmrigheim sucht ab **01.10.2023** eine

**qualifizierte Sprachförderkraft (m/w/d)  
in Teilzeit (20%).**

Eine pädagogische Ausbildung ist wünschenswert, jedoch nicht zwingend erforderlich. Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Als qualifizierte Sprachförderkraft

- kennen Sie die Grundlagen des Spracherwerbs und der Sprachentwicklung,
- verfügen Sie über Kenntnisse zum Erst- und Zweitspracherwerb und sind mit den aktuellen Verfahren der Sprachstandserhebung vertraut,
- können Sie auf der Grundlage ihrer Expertise Sprachförderkonzepte und -maßnahmen im Elementarbereich beurteilen, diese gezielt einsetzen und eine individuelle Förderplanung erstellen,
- verfügen Sie über vertiefte fachdidaktische Kompetenzen in der Sprachbildung und
- Sprachförderung im Elementarbereich sowie über pädagogische und kommunikative Kompetenzen im Umgang mit Kindern und deren Eltern.

**Wir erwarten:**

- entsprechende Qualifikationen zur Sprachförderkraft,
- eine einfühlsame Persönlichkeit mit Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Organisationstalent
- einen Wertschätzenden Umgang mit Kindern, Eltern und KollegInnen
- eine persönliche Grundhaltung im Sinne inklusiver Pädagogik
- Überzeugung und Freude an der Arbeit mit Kindern
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Erziehungspartnerschaft mit den Eltern des Kindes.

**Wir bieten Ihnen:**

- eine Vergütung gemäß TVöD mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes,
- Fachberatung, Pädagogische Tage, persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen eines internen Fort- und Weiterbildungsplans,
- die Übernahme der Stufenlaufzeit derselben Entgeltgruppe bei einem Wechsel aus einem TVöD-Arbeitsverhältnis.

**Wir wünschen uns von Ihnen:**

Sie haben bereits Erfahrung im Umgang mit Kindern und können diese durch Ihre aufgeschlossene und liebevolle Art begeistern. Inklusive Pädagogik ist Ihnen nicht fremd. Sie besitzen Einfühlungsvermögen, Teamgeist, Engagement und sind auch in turbulenten Zeiten belastbar. Sie sind flexibel, kreativ und verantwortungsbewusst. **Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an das Bürgermeisteramt Gemmrigheim (Personalamt), Ottmarsheimer Str. 1, 74376 Gemmrigheim oder per E-Mail an [info@gemmrigheim.de](mailto:info@gemmrigheim.de). Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Frau Petters, Tel. 07143 97221 oder per E-Mail an [b.petters@gemmrigheim.de](mailto:b.petters@gemmrigheim.de).

Die Gemeinde Gemmrigheim setzt sich für Chancengleichheit ein. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unabhängig von Alter, Geschlecht, Behinderung, sozialem und kulturellem Hintergrund, sexueller Orientierung und Religion.

*Informationen über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten nach Artikel 13 DSGVO im Rahmen der Bewerbung können Sie auf der Internetseite der Gemeinde Gemmrigheim unter der jeweiligen Stellenausschreibung erhalten. Bewerbungsunterlagen werden nur auf Anforderung zurückgesandt, ansonsten werden sie nach Ablauf des Ausschreibungsverfahrens gemäß den Datenschutzbestimmungen vernichtet.*

